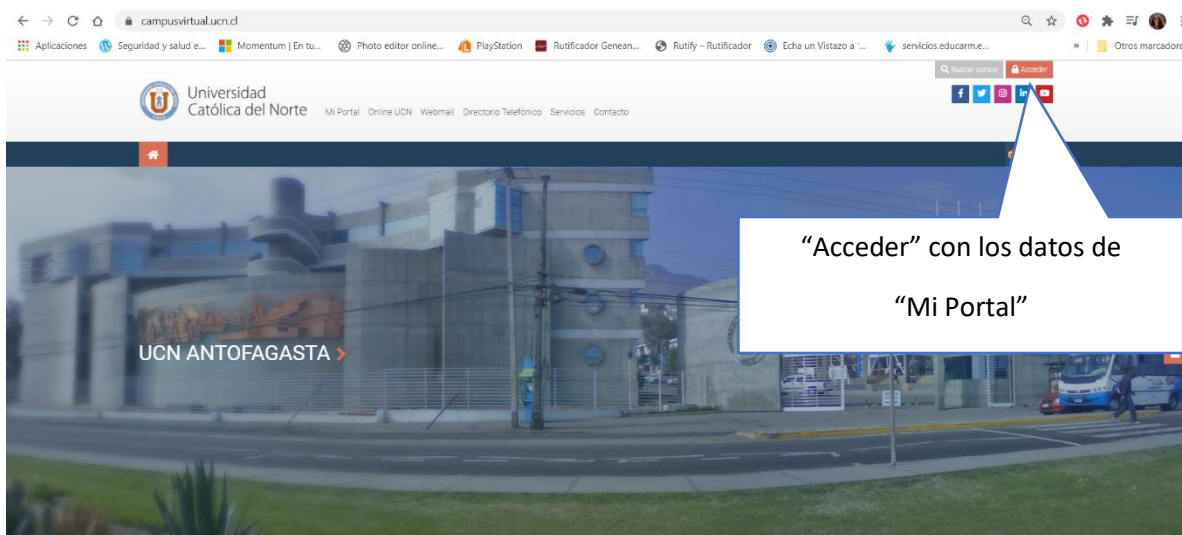




Guía de acceso a Campus Virtual UCN

Para acceder a Campus Virtual los debes realizar través de <https://campusvirtual.ucn.cl/>



Al hacer clic en “Acceder” que aparece en la parte superior derecha de la página, ingresa nombre de usuario y contraseña, pulsa “Enter” o haz clic en el botón de color anaranjado ubicado al lado de los campos respectivos.

A continuación, ingresaremos al “Área Personal”. La plataforma ofrece tres grandes áreas: “**Área personal**”, en la que nos encontramos ahora, “**Área de inicio**” y “**Área del curso**”. Desde del “Área personal” podemos acceder a las áreas “Área de Inicio” y “Área de curso”. Se explica que información y funcionalidades ofrece el “Área Personal”.



This screenshot shows the main dashboard of the UCN Virtual platform. At the top, there is a navigation bar with 'Mis cursos' and 'Marcadores'. Below this, the 'Área personal' section displays the user's profile for Andrea Coronel Martínez, including their location (Chile, Antofagasta) and email. A callout points to the 'Inicio del sitio' link in the top navigation bar, labeled 'Enlace a "Área de cursos"'. Another callout points to the user's name in the profile section, labeled 'Enlace a "Área del sitio"'. The dashboard also features a 'Línea de tiempo' (Timeline) section showing recent activities and a 'Vista general de curso' (Course overview) section.

En el “Área Personal” se presenta información de todos los cursos o asignaturas que tengas asignados, presentando además varios menús que permiten el acceso a las diferentes funcionalidades y áreas que ofrece la plataforma, menús que también se muestran desde las otras áreas. Se explicará a continuación cada uno de estos menús.

En el menú ubicado en la parte superior derecha podrás acceder a los mensajes y notificaciones que recibas.

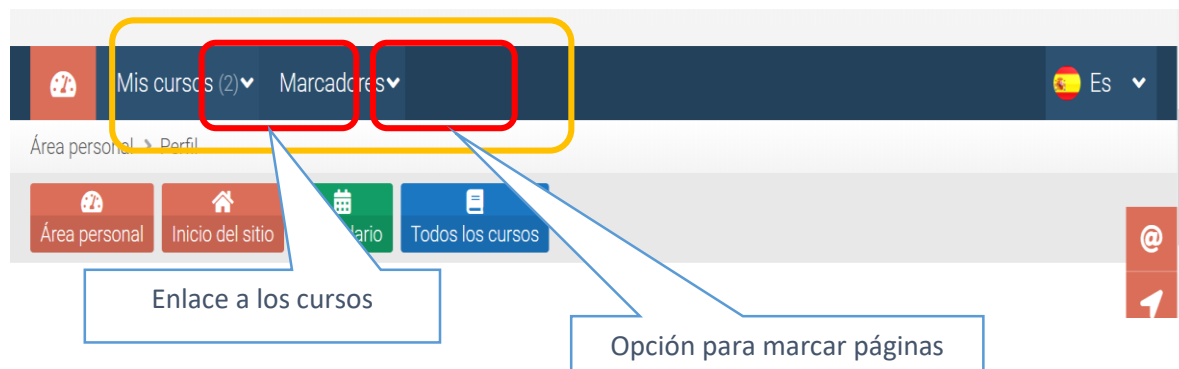
This screenshot shows the top navigation bar of the UCN Virtual platform. It includes the university logo and name, along with links to 'Mi Portal', 'Online UCN', 'Webmail', and 'Directorio Te'. A yellow box highlights the top right corner, containing icons for notifications, messages, a search bar, and the user's name. Callouts identify these elements: 'Notificaciones' (Notifications), 'Mensajes' (Messages), 'Búsqueda de cursos' (Course search), and 'Nombre de usuario' (User name). The bottom of the screenshot shows the 'Mis cursos' and 'Marcadores' tabs, and the 'Área personal' section.



Al hacer clic sobre su nombre de usuario se muestra un menú emergente, desde el cual puedes acceder a las siguientes opciones: “Área Personal”, “Perfil” del usuario, “Calificaciones” de cada curso que tengas asignado, “Mensajes” (a los cuales se puede acceder desde el menú explicado anteriormente) y “Preferencias”. En el caso de las Preferencias al hacer clic sobre esta opción se presentan opciones para editar el Perfil, asignar el idioma de preferencia, entre otras.



En el siguiente menú accedes a la página “Mis cursos”, desde la cual puedes ir a cada curso que tengas asignado. También se presenta la opción para marcar una página dentro de la plataforma.





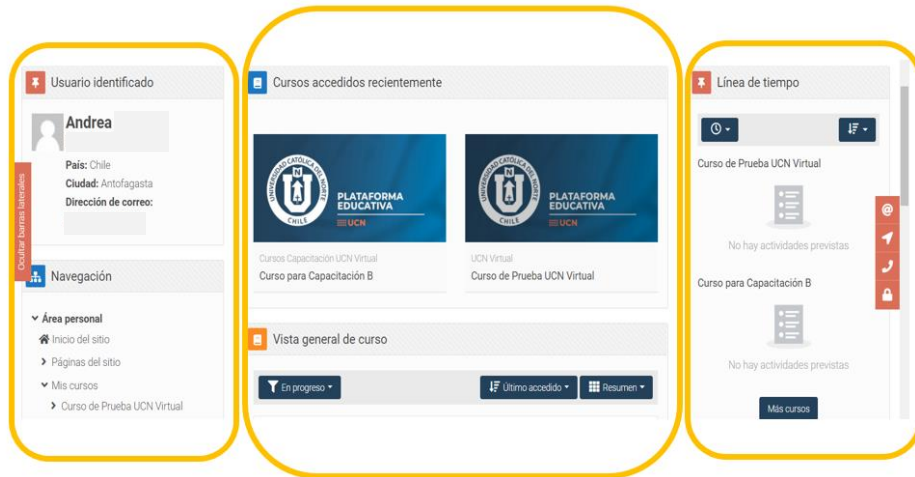
A continuación, se muestra la ruta exacta donde te encuentras en Plataforma, a través de la cual también puedes navegar.



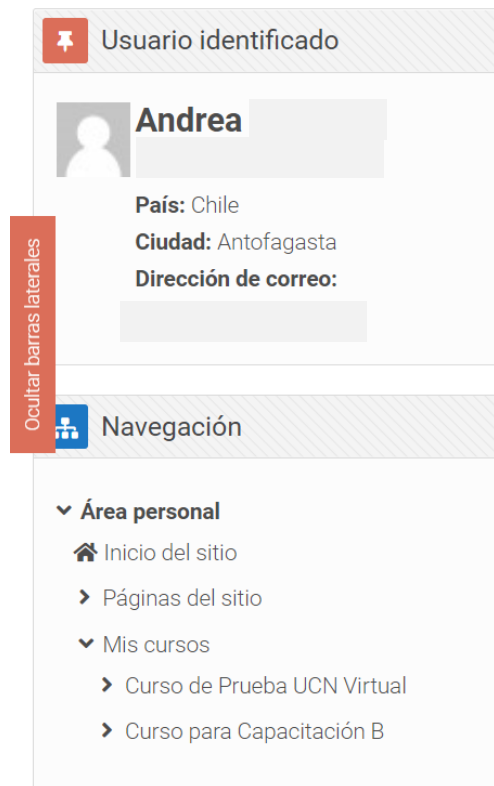
En el siguiente menú que se señala se presentan enlaces a las páginas “Inicio del sitio”, “Calendario” y “Todos los cursos”. En el caso de la página del “Calendario”, ésta presenta un calendario en el que se reflejan los eventos (actividades) planificados en todos los cursos que tengas asignados.



A continuación, se explica la información que se presenta en el “Área personal”, específicamente justo debajo de los menús descritos hasta ahora. Esta información está estructurada en tres columnas. En cada una de estas columnas se presentan bloques de información y funcionalidades básicas que ofrece la plataforma.

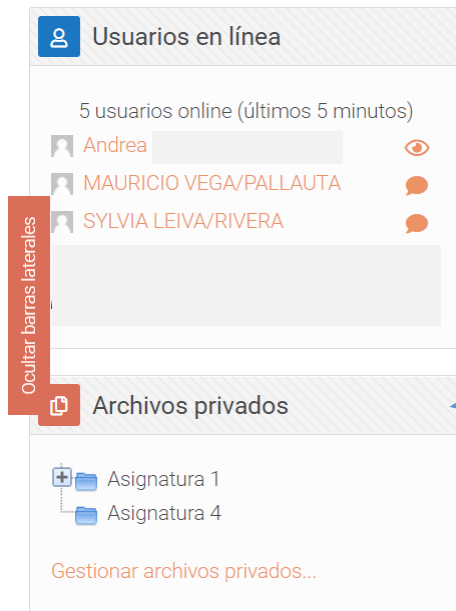


En la columna izquierda se presentan los siguientes bloques, para cada uno de ellos se indicará a continuación que tipo de información ofrece:



Bloque “Usuario identificado”: en este bloque se muestra información básica del usuario y desde él se puede acceder a la página de Perfil del usuario.

Bloque “Navegación”: en este bloque se presentan enlaces al “Área personal”, al área de “Inicio del sitio”, a páginas del sitio (como calendario y anuncios) y enlaces a cada uno de los cursos que tienes asignado.



Usuarios en línea

5 usuarios online (últimos 5 minutos)

- Andrea
- MAURICIO VEGA/PALLAUTA
- SYLVIA LEIVA/RIVERA

Ocultar barras laterales

Archivos privados

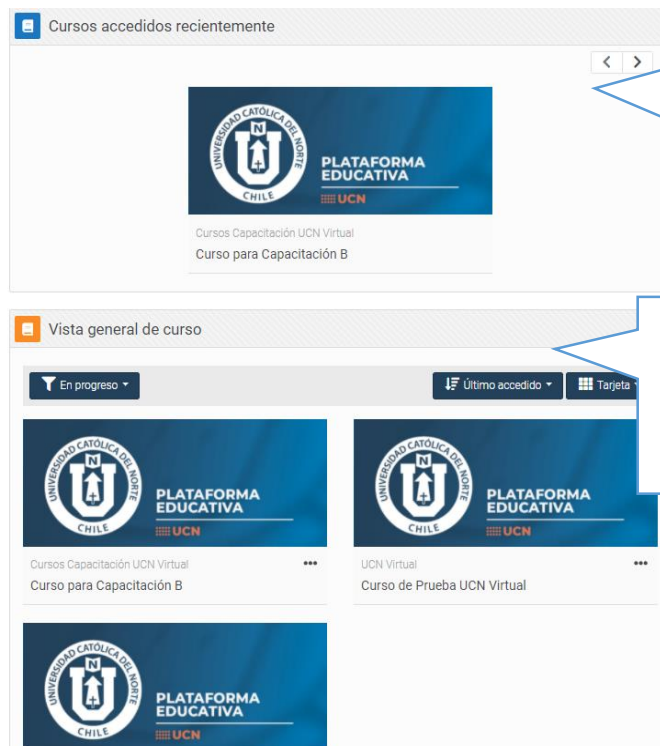
- Asignatura 1
- Asignatura 4

Gestionar archivos privados...

Bloque “Usuario en línea”: en este bloque se muestran los usuarios que se encuentran conectados a la plataforma, asociados a los cursos que

Bloque “Archivos privados”: En este bloque puedes subir archivos a la plataforma. En el caso de un usuario con el rol de Docente puede subir contenidos que posteriormente puede agregar en las secciones de contenido de sus cursos, haciendo visible de esta manera dichos contenidos a los estudiantes.

En la columna central se presentan los siguientes bloques, para cada uno de ellos se indicará a continuación que tipo de información ofrece:



Cursos accedidos recientemente

PLATAFORMA EDUCATIVA UCN

Cursos Capacitación UCN Virtual
Curso para Capacitación B

Vista general de curso

En progreso

Último accedido

Tarjeta

PLATAFORMA EDUCATIVA UCN

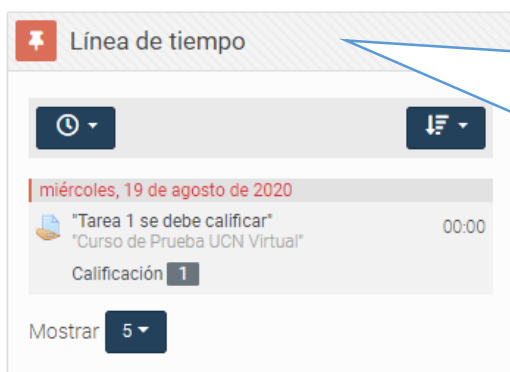
Cursos Capacitación UCN Virtual
Curso para Capacitación B

UCN Virtual
Curso de Prueba UCN Virtual

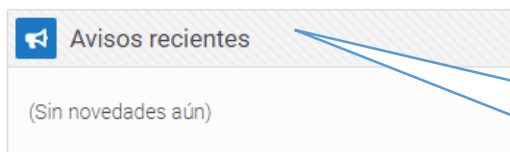
En este bloque se muestran enlaces a los cursos accedidos recientemente

En este bloque se muestran enlaces a todos los cursos que tengas asignados

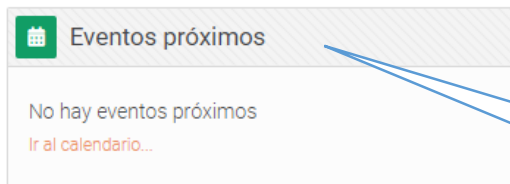
En la columna derecha se presentan los siguientes bloques, para cada uno de ellos se indicará a continuación que tipo de información ofrece:



Bloque “Línea de tiempo”: Para el usuario con rol de Docente, en este bloque se muestran las actividades que hayas planificado en tus cursos que tengas pendiente por evaluar. Para el usuario con rol de Estudiante, en este bloque se muestran las actividades evaluadas que tengas pendiente por realizar en tus cursos. Este bloque



Bloque “Avisos recientes”: En este bloque se muestran los avisos que hayan sido publicados recientemente en sus cursos



Bloque “Eventos próximos”: En este bloque se muestran los eventos próximos de cada uno de sus curso



Navegación “Área de curso”

El “Área de curso”, muestra información correspondiente al curso en específico, y en ella se ven varios de los bloques que aparecen también en el “Área personal”, pero ahora éstos muestran sólo información referida al curso. Para acceder haz clic sobre la opción “Mis cursos”, y en ésta haz clic sobre el curso al cual quieres acceder. También puedes acceder a dicha opción desde el bloque de “Navegación”.

The screenshot displays the 'Área de curso' interface for 'Curso para Capacitación B'. The top navigation bar includes the university logo, name, and links to 'Mi Portal', 'Online UCN', 'Webmail', 'Directorio Telefónico', 'Servicios', and 'Contacto'. Below this, a dark blue bar shows 'Mis cursos' and 'Marcadores'. The main content area has a sidebar on the left with 'Usuario identificado' (showing user 'Andrea' with details like 'País: Chile', 'Ciudad: Antofagasta', and login history) and a 'Calendario' for August 2020. The central area features a 'NOMBRE DE LA ASIGNATURA' field, a course banner with the university logo, and a 'Gestión del curso' button. On the right, there are sections for 'Usuarios en línea' (listing 2 online users) and 'Avisos recientes' (listing recent announcements and evaluations).

En específico, en el menú emergente superior de esta área aparece una nueva opción llamada “Cambiar rol a...”, desde la cual puedes cambiar tu rol a otros roles de los que ofrece la plataforma. La plataforma presenta la interfaz como la visualizaría un usuario con el tipo de rol al cual se realizó el cambio, es importante indicar que **esta vista puede no ser perfecta**.



Desde el “Área del curso” aparecen estas dos nuevas opciones: “Editar la configuración del curso” y “Activar edición”.

The screenshot displays the UCN Virtual interface. At the top, a dark blue navigation bar contains links: 'Área personal', 'Perfil', 'Calificaciones', 'Mensajes', 'Preferencias', 'Salir', and 'Cambiar rol a...'. The 'Cambiar rol a...' link is highlighted with a red box and a callout stating: 'Esta nueva opción permite cambiar de rol de usuario'. Below this is the header section with the UCN logo, 'Universidad Católica del Norte', and links 'Mi Portal' and 'Online UCN'. A secondary navigation bar shows 'Mis cursos (3)' and 'Marcadores'. The main content area features a sidebar with 'Ocultar barras laterales' and a row of buttons: 'Área personal', 'Inicio del sitio', 'Calendario', 'Todos los cursos', 'Editar la configuración del curso', and 'Activar edición'. The last two buttons are highlighted with a red box. Below this row, the text 'Curso para Capacitación B' is visible. Two callouts provide details: '“Editar configuración del curso”: permite editar información general del curso, como por ejemplo, ingresar la descripción de éste, habilitar la opción para permitir crear grupos de trabajo para los estudiantes en el curso, entre otras.' and '“Activar edición”: permite habilitar las opciones de configuración de cada bloque de contenido que se presenta en esta área, y en el caso del bloque central de contenido del curso, esta opción habilita a su vez una opción llamada “**Añade una actividad o recurso**”, la cual permite agregar contenido y actividades al curso.'

Área personal | Perfil | Calificaciones | Mensajes | Preferencias | Salir | Cambiar rol a...

Universidad Católica del Norte Mi Portal Online UCN

Mis cursos (3) Marcadores

Área personal Mis cursos Curso para Capacitación B

Área personal Inicio del sitio Calendario Todos los cursos Editar la configuración del curso Activar edición

Curso para Capacitación B

“Editar configuración del curso”: permite editar información general del curso, como por ejemplo, ingresar la descripción de éste, habilitar la opción para permitir crear grupos de trabajo para los estudiantes en el curso, entre otras.

“Activar edición”: permite habilitar las opciones de configuración de cada bloque de contenido que se presenta en esta área, y en el caso del bloque central de contenido del curso, esta opción habilita a su vez una opción llamada “**Añade una actividad o recurso**”, la cual permite agregar contenido y actividades al curso.



A continuación, se presentan los bloques de información que ofrece el “Área de curso”:

The screenshot displays the 'Área de curso' (Course Area) interface. On the left, a sidebar shows the user's profile (Andrea, Chile, Antofagasta) and a 'Calendario' (Calendar) section for August 2020. The main content area features a 'NOMBRE DE LA ASIGNATURA' (Course Name) header, a list of 'Avisos' (Notifications) including '1 mensaje no leído', and a 'Planificación' (Planning) section with various course activities. On the right, there are sections for 'Eventos próximos' (Upcoming Events) and 'Actividad reciente' (Recent Activity). Two callout boxes provide details about specific blocks: the 'Calendario' block and the 'Estado de finalización' (Completion Status) block.

Bloque “Calendario”:
Este muestra los eventos del curso y funciona de la misma manera que el calendario presentado en el “Área personal”

Bloque “Estado de finalización”: Este muestra el progreso del usuario con respecto a las actividades planificadas en el curso.

Navegación

- ▼ Área personal
 - Inicio del sitio
 - ▶ Páginas del sitio
- ▼ Mis cursos
 - ▶ Curso de Prueba UCN Virtual
 - ▶ Curso de Prueba
 - ▼ **Curso para Capacitación B**
 - ▶ Participantes
 - ▶ Calificaciones
 - ▶ NOMBRE DE LA ASIGNATURA
 - ▶ La Web 3.0
 - ▶ NOMBRE COMPLETO DE LA UNIDAD 02
 - ▶ NOMBRE COMPLETO DE LA UNIDAD 03
 - ▶ NOMBRE COMPLETO DE LA UNIDAD 04
 - ▶ NOMBRE COMPLETO DE LA UNIDAD 05
 - ▶ NOMBRE COMPLETO DE LA UNIDAD 06
 - ▶ NOMBRE COMPLETO DE LA UNIDAD 07
 - ▶ NOMBRE COMPLETO DE LA UNIDAD 08
 - ▶ NOMBRE COMPLETO DE LA UNIDAD 09
 - ▶ NOMBRE COMPLETO DE LA UNIDAD 10

Bloque “Navegación”: Es el mismo bloque de Navegación mostrado en el “Área personal”, sólo que ahora, en esta área éste presenta la siguiente información adicional:

Enlace al listado de inscritos

Calificaciones de los
estudiantes

Secciones de contenido del
curso

En la columna central se presentan el bloque de contenidos del curso:

NOMBRE DE LA ASIGNATURA

Esta opción te permite publicar y enviar, por correo electrónico, avisos o información a tus estudiantes.

Bloque central de contenidos. En este bloque se encuentran las secciones de contenido del curso, distribuidas en una sección principal y secciones por cada unidad de contenido del curso o asignatura.

Sección principal del curso. En esta sección debes publicar documentos de interés general del curso, por ejemplo, la planificación didáctica

Sección de contenido de una unidad del curso. Esta sección se repite para cada unidad del curso. Por defecto cada curso tiene asignadas 10 unidades de contenido. Si no requirieras alguna de las unidades creadas, puedes ocultarlas o eliminarlas, ello lo puedes realizar a través de la opción “Editar” que aparece al lado del nombre de cada unidad, la cual a su vez aparece cuando haces clic en la opción “Activar edición”.

La Web 3.0

UNIDAD 01

EN ESTA UNIDAD APRENDERÁS
Recuerda leer el programa de la asignatura

✓ Tópico 1
✓ Tópico 2

NOMBRE COMPLETO DE LA UNIDAD 02

UNIDAD 02

EN ESTA UNIDAD APRENDERÁS
Recuerda leer el programa de la asignatura

En la sección de contenidos de cada unidad se ha dispuesto una secuencia de aprendizaje que comprende las siguientes subsecciones de contenido, para iniciar la edición se ella debe “**Activar Edición**” e incorporar todas las Actividades y recursos (Archivos, videos, enlaces, Tareas, cuestionarios, foros, entre otros.)

En esta subsección debes colocar el nombre de la unidad e indicar los tópicos o temas a tratar en ésta.

NOMBRE COMPLETO DE LA UNIDAD 01_

UNIDAD 01

EN ESTA UNIDAD APRENDERÁS

Recuerda leer el programa de la asignatura

- ✓ Tópico 01_
- ✓ Tópico 02
- ✓ Tópico 03
- ✓ Tópico 04
- ✓ Tópico 05
- ✓ Tópico 06

Planificación Didáctica

Programa de Asignatura

Protocolos y normas de comunicación

Para que se presente por pantalla toda la secuencia de aprendizaje correspondiente a la unidad, debes hacer clic sobre el nombre de la unidad o sobre la imagen asociada a ésta

En esta subsección puedes colocar los enlaces a las clases virtuales sincrónicas que tengas planificadas para la unidad.

TEST DE DIAGNÓSTICO

UCN

En esta subsección puedes colocar actividades de tipo evaluaciones diagnósticas, en caso de requerirlo.

Es importante destacar que, sino requirieres alguna de las subsecciones que se presentan por unidad, puedes ocultarlas o eliminarlas, lo cual se puede hacer de la misma forma en que se ocultan o eliminan unidades de contenido.

VIDEO CLASE

UCN

RECOMENDACIONES

Recuerda antes de entrar a la videoconferencia

- ⌚ Intenta llegar 5 minutos antes a la sala
- 🔊 Recuerda entrar a la sala con el micrófono mutedado.
- 📺 Cuando tengas una consulta recuerda activar tu micrófono.
- 📶 Si tienes una mala conexión desactiva tu cámara web.
- 🗣️ Intenta estar en un entorno tranquilo.
- ⏸️ Espera hasta que el profesor abra la ronda de preguntas.

En esta subsección puedes colocar los enlaces a tus clases grabadas correspondientes a la unidad.

En esta subsección puedes colocar contenidos de apoyo para los temas tratados en la unidad.

CLASES GRABADAS

UCN

FORO

UCN

LECTURA OBLIGATORIA

UCN

LECTURA APOYO

UCN

EVALUACIÓN

UCN

EXAMEN

UCN

BIBLIOGRAFÍA

UCN

En esta subsección puedes crear foros respectivos a la unidad.


En esta subsección puedes colocar contenidos de la unidad que sean de revisión obligatoria.

En esta subsección puedes colocar actividades de evaluación, como por ejemplo tareas.

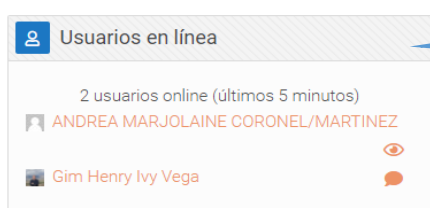
En esta subsección puedes colocar actividades de evaluación, como cuestionarios en línea.

Esta subsección debes colocar las bibliografías utilizadas en la unidad.

Es importante señalar que para añadir una actividad o un recurso en una sección del curso se debe Activar Edición y luego al final de cada sección se encuentra el botón que se muestra a continuación:

 **Añadir una actividad o un recurso**

Ahora se explicarán los bloques dispuestos en la columna del lado derecho del “Área de curso”:



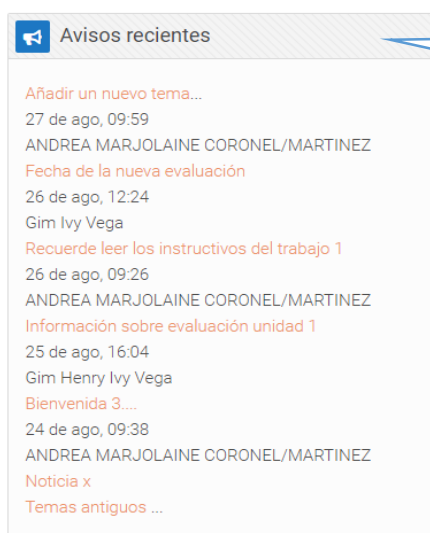
Usuarios en línea

2 usuarios online (últimos 5 minutos)

ANDREA MARJOLAINE CORONEL/MARTINEZ

Gim Henry Ivy Vega

Bloque “**Usuarios en línea**”: En este bloque se muestran los usuarios que se encuentren conectados al curso



Avisos recientes

Añadir un nuevo tema...

27 de ago, 09:59

ANDREA MARJOLAINE CORONEL/MARTINEZ

Fecha de la nueva evaluación

26 de ago, 12:24

Gim Ivy Vega

Recuerde leer los instructivos del trabajo 1

26 de ago, 09:26

ANDREA MARJOLAINE CORONEL/MARTINEZ

Información sobre evaluación unidad 1

25 de ago, 16:04

Gim Henry Ivy Vega

Bienvenida 3...

24 de ago, 09:38

ANDREA MARJOLAINE CORONEL/MARTINEZ

Noticia x

Temas antiguos ...

Bloque “**Avisos recientes**”: En este bloque se muestran los avisos recientes que hayas publicado en el curso



Eventos próximos

Tarea 09 - 31 agosto al 04 de septiembre 2020
pendiente
Hoy, 23:59

Evaluación 3 - 03/09/2020 abre
jueves, 3 septiembre, 09:20

Evaluación 3 - 03/09/2020 cierra
jueves, 3 septiembre, 10:20

Tarea 2 - 03/09/2020 pendiente
jueves, 3 septiembre, 23:59

[Ir al calendario...](#)

Bloque **“Eventos próximos”**: En este bloque se muestran los eventos próximos del curso

Actividad reciente

Actividad desde domingo, 30 de agosto de 2020, 19:09
[Informe completo de la actividad reciente...](#)

Actualizaciones de cursos:

Actualizado: Cuestionario
Evaluación 1 - 17/08/2020

Actualizado: Tarea
Tarea 1 - 31/08/2020

Agregado Tarea
Tarea 2 - 03/09/2020

Bloque **“Actividad reciente”**: En este bloque se muestra la actividad reciente que se está realizando en el curso, por ejemplo, la creación de nuevas tareas, recursos o evaluaciones, o la entrega de tareas por parte de los estudiantes.